

GOVERNO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL
SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA
SUPERINTENDÊNCIA DOS SERVIÇOS PENITENCIÁRIOS
CONCURSO PÚBLICO
EDITAL DE ABERTURA Nº 02/2017 - SUSEPE

AVISO Nº 01 – RETIFICAÇÃO

A SUPERINTENDENTE DOS SERVIÇOS PENITENCIÁRIOS DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL, torna público, por este Aviso, a retificação do Edital de Abertura nº 02/2017, conforme itens relacionados abaixo, considerando o destaque em fonte vermelha e sublinhada (alteração/inclusão) e fonte original tachada (exclusão):

4.4 Do Valor e Pagamento da Taxa de Inscrição

4.4.5 ~~O candidato não poderá efetuar inscrição para mais de um cargo deste Edital, bem como terá que optar, se for o caso, pela participação no modo de acesso por cota de Pessoa Com Deficiência ou de Pessoa Negra ou Parda.~~

6.5 DA INVESTIGAÇÃO SOCIAL E FUNCIONAL DO CANDIDATO

6.5.2 A sindicância sobre a vida progressa será com base nas informações prestadas, nos dados coletados, e nos seguintes documentos que deverão ser apresentados quando forem solicitados pela SUSEPE:
J) Certidão Negativa Criminal da Justiça Militar Estadual (do Estado de Origem) (www.tjm-rs.gov.br);

6.5.7 No julgamento da sindicância deverão ser considerados os aspectos éticos e morais da conduta do candidato e a compatibilidade dessa conduta com o exercício da função do cargo de Agente Penitenciário Administrativo.

ANEXO IV – CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS E BIBLIOGRAFIA SUGERIDA

Observação: Considerar-se-á a legislação vigente, incluindo alterações, legislações complementares, súmulas, jurisprudência e/ou orientações jurisprudenciais, até a data da publicação do Aviso de Abertura de Inscrições.

INFORMÁTICA

Conteúdos Programáticos:

Fundamentos da Computação: conceitos básicos de informática, componentes ~~funcionais de~~ hardware e software dos computadores (hardware e software), Periféricos, dispositivos de entrada, saída e armazenamento de dados. ~~Conceitos básicos e características de s~~ Sistemas operacionais das famílias Windows 7 e Linux: conceitos básicos de utilização, ~~de organização e de gerenciamento de arquivos e pastas, diretórios, arquivos e diretórios; gerenciamento de usuários; execução de aplicações em linha de comando; atalhos, Windows Explorer, área de trabalho e, área de transferência, manipulação de arquivos e pastas, uso dos menus, programas e aplicativos no Windows XP.~~ Conceitos e funções de aplicativos do das versões do MS Office 365: editores de texto, planilhas eletrônicas, apresentações de slides e cliente de e-mails. Aplicativos associados à internet: softwares para navegação e correio eletrônico (Internet Explorer, Outlook Express, Firefox). Conceitos básicos de redes de computadores. Intranet, Internet, Modelo cliente/rede, estação e servidor. E-mail: envio e recepção de mensagens com ou sem anexos, através de interface webmail ou de software Outlook Express clientes de e-mail ; anexar arquivos em mensagens. Noções de segurança das mensagens na Internet: softwares anti-virus, criptografia de dados e backup. Internet: conceitos baseados no Internet Explorer 6 ou superior, navegação, URLs, links. Microsoft Office 2007 e BrOffice 3.1: Editor de Texto – estrutura básica dos documentos, edição e formatação de textos, cabeçalhos, parágrafos, fontes, colunas, marcadores simbólicos e numéricos, tabelas, impressão, ortografia e gramática, controle de quebras, numeração de páginas, legendas, índices, inserção de objetos, campos pré-definidos, caixas de texto. Planilhas Eletrônicas – estrutura básica das planilhas, conceitos de células, linhas, colunas, pastas e gráficos, elaboração de tabelas e gráficos, uso de fórmulas, funções e macros, impressão, inserção de objetos, campos pré-definidos, controle de quebras, numeração de páginas, obtenção de dados externos, classificação.

Trabalho em Rede: compartilhamento de pastas e arquivos, localização e utilização de computadores e pastas remotas, mapeamento de unidades da rede.

Bibliografia Sugerida:

- [CARISSIMI, A; ROCHOL, J; GRANVILLE, L. Redes de Computadores. Porto Alegre: Bookman, 2009.](#)
BATTISTI, Júlio. Windows XP— Home & professional para usuários e administradores. Rio de Janeiro: Axel Books do Brasil, 2002.
BROFFICE. Ajuda online. (Ajuda eletrônica integrada ao Programa).
CAPRON, H. L.; JOHNSON, J. A. Introdução à Informática. São Paulo: Prentice Hall, 2008.
COMITÉ GESTOR DA INTERNET NO BRASIL. TIC Domicílios. Uso e posse de computador e internet, barreiras de acesso, uso do celular, intenção de aquisição. Disponível em: <<http://www.cetic.br/palestras/pdf/2008/pal2008fis-04.pdf>>.
[FOROUZAN, Behrouz; MOSHARRAF, Firouz. Fundamentos da Ciência da Computação. Tradução da 2. ed. internacional. Cengage Learning, 2011.](#)
FIREFOX. Ajuda. Disponível em: <<http://br.mozdev.org/ajuda/>>.
[GOOGLE. Ajuda do Google Chrome, disponível a partir de <https://support.google.com/chrome/?hl=pt-BR>](#)
MEYER, Marilyn; BABER, Roberta; PFAFFENBERGER, Bryan. Nosso futuro e o computador. Porto Alegre: Bookman, 2000.
MICROSOFT CORPORATION. Ajuda do Internet Explorer 8. (Ajuda eletrônica integrada ao Programa).
_____. Ajuda do Microsoft Excel 2007. (Ajuda eletrônica integrada ao Programa).
_____. Ajuda do Microsoft, Windows 2000 Professional, Windows XP, Windows Vista e Seven. (Ajuda eletrônica integrada aos Programas).
_____. Ajuda do Outlook Express 6 ou superior (Ajuda eletrônica integrada aos Programas). [Documentação do Microsoft Office 365. Disponível a partir de <https://support.office.com>](#)
[MONTEIRO, Mario Antônio. Introdução a organização de computadores. 5. ed. Rio de Janeiro: LTC, 2007.](#)
[MOZILLA. Ajuda do Firefox . Disponível a partir de <https://support.mozilla.org/pt-BR/products/firefox>](#)
[TANEMBAUM, A. Redes de Computadores. Tradução da 5. ed. São Paulo: Campus, 2011.](#)
[WEBER, Raul Fernando. Fundamentos de arquitetura de computadores. 3. ed. Porto Alegre: Bookman, 2008.](#)

Porto Alegre-RS, 19 de janeiro de 2017.

Marli Ane Stock
Superintendente dos Serviços Penitenciários
do Estado do Rio Grande do Sul